

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.Б.3. Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенное дело

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.05.02
Таможенное дело.

Автор О.Г. Гущина

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
международных отношений и таможенного дела

Заведующий кафедрой А.В. Шалак

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

2. Задачи практики

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы) (далее практика) является закрепление у студентов навыков применения сбора, обработки и анализа информации в области таможенного дела, проведение научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности, а также представления результатов научной деятельности в письменной и устной формах.

Основными задачами практики являются:

- развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения по проблемам таможенного дела;
- ознакомление с современными исследованиями в области таможенного дела;
- овладение современными методами анализа информации и изложения полученных результатов в виде отчетов, докладов.
- выявления и формулирования научных проблем, конкретных целей и задач научного исследования, в обосновании актуальности проблемы, определении объекта и предмета исследования;

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОПК-6	способностью на научной основе организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности
ПК-33	владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики
ПК-38	владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
-------------	-----------------

Компетенция	Формируемые УНы
ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	У. Уметь анализировать и синтезировать информацию У. Уметь абстрактно мыслить, анализировать Н. Владеть навыками абстрактного мышления, проведения анализа
ОПК-6 способностью на научной основе организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	У. Уметь на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности Н. Способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности
ПК-33 владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики	У. Уметь применять методы сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики Н. владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики
ПК-38 владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства	У. Уметь проводить анализ и составлять прогноз поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства Н. владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР): Базовая часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 52.

Практика заочников проводится в семестре 52. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Основы таможенного дела", "История таможенного дела и таможенной политики", "Мировая экономика", "Общая и таможенная статистика", "Внешнеторговая документация", "Основы документооборота в таможенных органах", "Товароведение и экспертиза в таможенном деле", "Экономика таможенного дела", "Таможенные операции", "Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД)", "Защита информации", "Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств", "Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности", "Управление таможенными органами и таможенной деятельностью", "Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности", "Таможенные платежи", "Основы системного анализа", "Таможенное декларирование", "Таможенные процедуры", "Практикум по декларированию товаров и транспортных средств", "Защита прав интеллектуальной собственности", "Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов", "Анализ финансово-хозяйственной деятельности", "Валютное регулирование и валютный контроль".

6. Объем практики

Составляет 15 зачетных единиц (10 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Определяется место практики, разрабатывается индивидуальное задание	Раздел отчета
2	Производственный этап	Прохождение практики	Отчет
3	Аналитический этап	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета	Раздел отчета
4	Отчетный	Подготовка отчета	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап	ПК-33	У. Уметь применять методы сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики Н. владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики	Определяется место практики, разрабатывается индивидуальное задание. Подготовительный этап	не оценивается (0)
2	Производственный этап	ОПК-6	У. Уметь на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности Н. Способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	Прохождение практики. Прохождение практики.	При правильной организации труда -10 баллов (10)
		ПК-38	У. Уметь проводить анализ и составлять прогноз поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства Н. владением навыками	Прохождение практики. Прохождение практики.	Обоснование темы научного исследования и ее актуальности -5 баллов Постановка цели,

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства		задач, предмета исследования: четкость формулировок-5 баллов Сбор и обработка материалов, описание исторического контекста, выявление и анализ факторов, влияющих на развитие и т.д.- 50 (60)
3	Аналитический этап	ОК-1	У. Уметь анализировать и синтезировать информацию Н. Владеть навыками абстрактного мышления, проведения анализа	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Сбор и обработка материалов.	при наличии анализа собранной информации - 5 баллов (5)
		ОПК-6	У. Уметь на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности Н. Способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. сбор и обработка материалов.	при научном обосновании - 5 баллов (5)
		ОК-1	У. Уметь абстрактно мыслить, анализировать Н. Владеть навыками абстрактного мышления, проведения анализа	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета.	при наличии диаграмм - 10 баллов (10)
4	Отчетный	ПК-33	У. Уметь применять методы сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики Н. владением навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики	Подготовка отчета. Отчет	При соблюдении положений нормоконтроля при оформлении письменных работ, Изложение теоретического материала в полном объеме, наличие собственных выводов - 10 баллов. (10)
	Промежуточная				100

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	аттестация				

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Сальников К. А. Декларирование товаров и транспортных средств. учеб. пособие для вузов/ К. А. Сальников.- СПб.: Интермедия, 2013.-227 с.
2. О таможенном регулировании в Российской Федерации. федеральный закон № 311-ФЗ.- М.: Проспект, 2015.-256 с.
3. Малышенко Ю. В. Таможенное декларирование и предварительное информирование в электронной форме. учеб. пособие для вузов. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела/ Ю. В. Малышенко.- СПб.: Интермедия, 2013.-232 с.
4. Таможенный кодекс таможенного союза. принят Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества.- М.: Проспект, 2011.-184 с.
5. Касьянова Г. Ю. Таможенный кодекс таможенного союза и таможенное регулирование. комментарий к последним изменениям/ под ред. Г. Ю. Касьяновой.- М.: АБАК, 2012.- [516] с.
6. [Кирюшин Б.Д. Основы научных исследований в агрономии \[Электронный ресурс\] : учебник / Б.Д. Кирюшин, Р.Р. Усманов, И.П. Васильев. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Квадро, 2016. — 407 с. — 978-5-906371-08-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60208.html>](#)
7. [Таможенный кодекс Таможенного союза \[Электронный ресурс\] / . — Электрон. текстовые данные. — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 190 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1807.html>](#)
8. [Федеральный закон "О таможенном регулировании в Российской Федерации" от 27.11.2010 N 311-ФЗ <https://customs.consultant.ru/documents/1146339>](#)

б) дополнительная литература:

1. Костин А. А. Система управления рисками при осуществлении таможенного контроля. учебное пособие для вузов/ А. А. Костин.- СПб.: Интермедия, 2013.-222 с.
2. Баклан Н. А., Ярунина А. Г. Становление и развитие технологий таможенного декларирования на основе электронных документов и с использованием средств электронного обмена. дипломная работа. Электронный ресурс. 38.05.02. специальность Таможенное дело/ Н. А. Баклан.- Иркутск, 2016.-75 с.
3. Костин А. А., Чуб В. А. Таможенные операции, таможенный контроль и таможенные платежи в неторговом обороте. учеб. пособие для вузов/ А. А. Костин, В. А. Чуб.- СПб.: Интермедия, 2013.-243 с.
4. Лепя Т. П. Управление рисками. конспект лекций/ Т. П. Лепя.- Иркутск: Изд-во ИРГТУ, 2011.-99 с.
5. [Исакова А. И. Научная работа \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / А.И. Исакова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 109 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72125.html>](#)

6. [Лунёв Д.П. Таможенное оформление товаров и транспортных средств \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Д.П. Лунёв. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный технический университет, 2015. — 233 с. — 978-5-8149-2119-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58104.html>](#)
7. [Правовое регулирование таможенного декларирования в электронной форме в Российской Федерации \[Электронный ресурс\] : монография / Н.М. Кожуханов \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2015. — 132 с. — 978-5-9590-0845-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69746.html>](#)

в) ресурсы сети Интернет:

- Новости таможи, адрес доступа: <http://www.tks.ru/>. доступ неограниченный
- Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов, адрес доступа: <http://www.gov.ru/>. доступ неограниченный
- Официальный сайт ВТО, адрес доступа: <https://www.wto.org>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Министерства экономического развития России, адрес доступа: <http://www.economy.gov.ru>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Таможенного союза ЕАЭС, адрес доступа: <http://www.eurasiancommission.org>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, адрес доступа: <http://www.gost.ru>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Федерального казначейства РФ, адрес доступа: <http://roskazna.ru>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных, адрес доступа: <http://www.gks.ru/>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации, адрес доступа: <http://www.arbitr.ru>. доступ неограниченный
- Сайт "Внешнеэкономическая деятельность", адрес доступа: <http://www.vneshmarket.ru>. доступ неограниченный
- Сайт Евразийского экономического союза (ЕАЭС), адрес доступа: <http://www.eaeunion.org/>. доступ неограниченный
- Сайт Евразийской экономической комиссии, адрес доступа: <http://www.eurasiancommission.org/>. доступ неограниченный
- Сайт Министерства финансов, адрес доступа: http://www.minfin.ru/common/UPLOAD/library/2014/07/main/ONBP_2015-2017.pdf. доступ неограниченный
- Сайт Федеральной налоговой службы, адрес доступа: <http://www.nalog.ru>. доступ неограниченный
- Сайт Федеральной таможенной службы, адрес доступа: <http://www.customs.ru>. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- MS Office,
- СТМ Декларант,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра международных отношений и таможенного дела

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося специалитета группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося специалитета группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке
от университета

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы _____
подпись _____ Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

подпись _____ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись _____ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____

 подпись

 Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося специалитета группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося специалитета группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Определяется место практики, разрабатывается индивидуальное задание. Подготовительный этап. Критерий: не оценивается .	0	
2	Прохождение практики. Прохождение практики. Критерий: при правильной организации труда -10 баллов.	10	
3	Прохождение практики. Прохождение практики. Критерий: обоснование темы научного исследования и ее актуальности -5 баллов постановка цели, задач, предмета исследования: четкость формулировок-5 баллов сбор и обработка материалов, описание исторического контекста, выявление и анализ факторов, влияющих на развитие и т.д.- 50	60	
4	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Сбор и обработка материалов. Критерий: при наличии анализа собранной информации - 5 баллов.	5	
5	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. сбор и обработка материалов. Критерий: при научном обосновании -5 баллов.	5	
6	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Критерий: при наличии диаграмм - 10 баллов.	10	
7	Подготовка отчета. Отчет. Критерий: при соблюдении положений нормоконтроля при оформлении письменных работ, изложение теоретического материала в полном объеме, наличие собственных выводов - 10 баллов. .	10	
Общее количество баллов		100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке
от университета

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

**Перечень заданий для прохождения практики
«Научно-исследовательская работа»**

1. Раскрыть актуальность и практическую значимость темы исследования
2. Сформулировать объект, предмет, цели и задачи исследования.
3. Охарактеризовать степень разработанности темы исследования
4. Осуществить подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования: определения и классификации исследуемых явлений; основные факторы, влияющие на их развитие и т.д.
5. Собрать и обработать материалы, содержащие исторический аспект исследуемого вопроса с целью понимания изучаемого явления.
6. Охарактеризовать современное состояние изучаемой проблемы.
7. Собрать фактический материал, в том числе с использованием информационных ресурсов Интернет и баз данных. Проанализировать структуру и динамику объекта исследования: основные показатели, характеризующие качественное и количественное изменение объекта исследования; его структуру.
8. Проанализировать основные перспективные направления развития сферы (объекта) исследования и разработать рекомендации по решению поставленной задачи (проблемы):
 - конкретные рекомендации, мероприятия (пути решения проблем, проекты, и т.д.) – характеристика, описание, расчет эффекта и/или эффективности мероприятий и т.д.;
 - рекомендации по совершенствованию деятельности на уровне России, региона и т.д. (например, перспективы развития, общие направления решения проблем и т.д.).

**Описание критериев оценивания
при выполнении и защите отчета по практике**

Обоснование темы научного исследования и ее актуальности

4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко представляет актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, понимает ее место при освоении ОПОП, грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся не до конца понимает актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, не четко сформулировал актуальность во вводной части отчета;

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения практики, но в отчете соответствующий материал отсутствует.

Определение основных компонентов исследования

4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики, правильно определил объект и предмет исследования;

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики, определил объект и предмет исследования;

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

Сбор и обработка материала

50-60 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного необходимого объема теоретического и эмпирического материала (81-100% от общего объема необходимых материалов), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя научные труды, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования;

30-49 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного достаточно объема теоретического и эмпирического материала (61-80%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя научные труды, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные

документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся представляет источники получения недостающей информации;

10-29 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (41-60%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя научные труды, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не в полной мере представляет источник получения недостающей информации;

5-9 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (21-40%), чего явно недостаточно для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя научные труды, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не представляет источник получения недостающей информации;

1-4 балла выставляется в случае, когда собранного за время прохождения практики материала недостаточно для решения задач, поставленных перед ее прохождением, при это обучающийся не ориентируется в источниках недостающей информации

Разработка рекомендаций по решению поставленной задачи (проблемы)

17-20 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил оригинальные, содержащие новизну рекомендации и мероприятия по решению проблемных вопросов, поставленных при прохождении практики;

13-16 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил традиционный набор рекомендации и мероприятия по решению проблемных вопросов, поставленных при прохождении практики;

9-12 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил набор мероприятий по решению более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

5-8 баллов выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил набор мероприятий по решению более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

1-4 балла выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил набор мероприятий по решения минимального количества задач (менее 50%), поставленных при прохождении практики.

Оформление отчета по результатам практики

9-10 баллов выставляется в случае, когда обучающийся в полном объеме изложил теоретический материал и результаты эмпирических исследований, в отчете сформулированы выводы, имеется иллюстративный материал, оформление соответствует установленным требованиям, соблюдены сроки выполнения отчета

7-8 баллов выставляется в случае, когда обучающийся на 80-90% изложил теоретический материал и результаты эмпирических исследований, в отчете сформулированы выводы, имеется иллюстративный материал, оформление имеет незначительные недостатки, соблюдены сроки выполнения отчета;

5-6 баллов выставляется в случае, когда обучающийся на 60-79% изложил теоретический материал и результаты эмпирических исследований, в отчете нечетко сформулированы выводы, имеется иллюстративный материал, оформление имеет незначительные недостатки, соблюдены сроки выполнения отчета;

3-4 баллов выставляется в случае, когда обучающийся на 50% изложил теоретический материал и результаты эмпирических исследований, обучающийся при помощи руководителя сформулировал выводы, отсутствует иллюстративный материал, оформление в целом соответствует установленным требованиям, соблюдены сроки выполнения отчета;

1-2 балла выставляется в случае, когда обучающийся менее чем на 50% изложил теоретический материал, отсутствуют результаты эмпирических исследований, обучающийся при помощи руководителя сформулировал выводы, отсутствует иллюстративный материал, оформление в целом соответствует установленным требованиям, нарушены сроки выполнения отчета.